

СОГЛАСОВАН:

На Педагогическом совете

МДОАУ №10

Председатель /Синельникова О.П./

Протокол от №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МДОАУ №10

/Синельникова О.П./



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2024 – 2025 гг.

Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения
детского сада № 10 «Казачок» г. Новокубанска
муниципального образования Новокубанский район

Срок действия: 1 год
с 01.09.2024

по 31.08.2025

Срок хранения: 1 год

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование подраздела	Страница
1	Основные положения	6
2	ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ:	7
2.1	УПРАВЛЕНИЕ	7
	Общие сведения	7
	— Коллегиальные органы управления	7
	— Органы, имеющие право на участие в управлении	7
	— Совещательные органы	8
	Педагогический совет	9
	Приложение(я)	
	— План(ы) деятельности (работы) органов управления, совещательных органов	
2.2	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
	Основные сведения	
	— Цель, задачи	
	— Ожидаемые результаты	
	— Периодичность реализации	
	Ремонтные работы	12
	Благоустройство территории	12
	Материально – техническое оснащение	12
	Развитие инфраструктуры (РППС)	14
	Подготовка к началу нового уч.г.	17
	Подготовка к проведению летней оздоровительной кампании	17
	Нормативное правовое обеспечение	18
	Приложение(я)	
2.3	МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ	19
	— Периодичность реализации	
	Приложение(я)	
	— ЛНА по внутреннему контролю	
2.4	СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО	21
	Основные сведения	
	— Цель, задачи	
	— Ожидаемые результаты	
	— Периодичность реализации	

	Приложение(я)	
	— План(ы) взаимодействия с социальным(и) партнером(ами).	
	— Расписание занятий/ мероприятий, проводимых в рамках социального партнерства	
2.5	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	23
	Основные сведения	
	— Цель, задачи	
	— Ожидаемые результаты	
	— Периодичность реализации	24
	Повышение квалификации педагогических работников	27
	— Обучение (получение образования)	
	— Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК)	
	— Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП)	
	Повышение профессионального мастерства	28
	— Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.)	32
	— Участие в обмене опытом (открытые просмотры занятий – «Месяц профессионального роста»)	33
	— Участие в реализации плана самообразования, индивидуального образовательного маршрута (иом)	37
	— Участие в творческой(их) группе(ах)	39
	— Участие в районном методическом объединении (РМО)	40
	— Участие в наставничестве	45
	— Участие в конкурсном движении	46
	Аттестация педагогических работников	48
	Методическое сопровождение	49
	Внутренний методический контроль	52
	Приложение(я)	
	— Программа наставничества	
2.6	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	53
	Основные сведения	
	— Цель, задачи	
	— Ожидаемые результаты	
	— Периодичность реализации	
	— Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	
	Приложение(я)	
	— Программа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	
	— Программа раннего физического развития	
2.7	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ (КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	54
	Основные сведения	

	— <i>Цель, задачи</i>	
	— <i>Ожидаемые результаты</i>	
	— <i>Периодичность реализации</i>	
	Основные формы массовой работы с обучающимися	57
	— <i>Выставочные мероприятия</i>	
	— <i>Конкурсное движение</i>	59
	— <i>Тематические дни</i>	61
	— <i>Акции</i>	62
	— <i>Торжественные церемонии</i>	64
	— <i>Праздники (массовые), народные гуляния</i>	65
	— <i>Фестивали, концерты</i>	66
	— <i>Иные (театрализованное представление, экскурсия, туристический слет, флэш-моб, викторина и др.)</i>	68
	— <i>Волонтерское движение</i>	
	Циклограмма массовых мероприятий	
	Приложение(я)	
	— <i>Программа волонтерского движения</i>	
2.8	ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	72
	Основные сведения	
	— <i>Цель, задачи</i>	
	— <i>Ожидаемые результаты</i>	
	— <i>Периодичность реализации</i>	
	Приложение(я)	
	— <i>План физкультурно – оздоровительной работы</i>	
	— <i>График проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся</i>	
2.9	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	73
	Основные сведения	
	— <i>Цель, задачи</i>	
	— <i>Ожидаемые результаты</i>	
	— <i>Периодичность реализации</i>	
	Приложение(я)	
	— <i>План работы Консультационного центра для родителей</i>	
2.10	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	76
	Основные сведения	
	— <i>Цель, задачи</i>	
	— <i>Ожидаемые результаты</i>	

	— <i>Перечень реализуемых дополнительных образовательных программ</i>	
	Приложение(я)	
	— <i>Дополнительная(ые) образовательная(ые) программа(ы) (ДОП)</i>	
	— <i>Расписание дополнительных занятий</i>	
3	КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ	

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Годовой план работы является локальным нормативным актом, учебно – методическим документом тактического планирования¹, сопровождающим реализацию образовательной(ых) программ(ы) дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении детский сад № 10 «Казачок» г. Новокубанска муниципального образования Новокубанский район

1.1. (далее – *МДОАУ №10*), предусматривающим определение приоритетных направлений деятельности на ближайшее будущее (1 год), конкретизацию цели, задач и планируемых результатов, обозначенных в Программе развития, а также мероприятий с указанием сроков исполнения и расстановки конкретных исполнителей.

1.2. Годовой план работы разработан, исходя из комплексного анализа деятельности *МДОАУ №10* и результатов реализации Годового плана работы за предыдущий период (предыдущий учебный год). Планирование обусловлено приоритетными направлениями развития государственной образовательной политики, проблемным полем и связанными с ним приоритетами деятельности Образовательной организации на обозримую перспективу.

1.3. При разработке Годового плана работы основным методом планирования является программно-целевой метод².

1.4. Критически важная цель: *выход на новый образовательный результат, повышение качества деятельности.*

Приоритетное(ые) направление(я) деятельности: *«Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание дошкольников; внедрение современных форм взаимодействия с родителями»*

1.5.

1.6. Цели, задачи по каждому направлению деятельности: **указаны в соответствующих подразделах.*

¹ Тактическое планирование – процесс планирования отдельных операций, направленных на достижение стратегических целей и определение ресурсов для их выполнения.

² Программно-целевой метод планирования – планирование в виде комплекса задач и мероприятий, объединенных одной целью и приуроченных к определенным срокам.

2. ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1. УПРАВЛЕНИЕ

КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование коллегиального органа управления	Периодичность заседаний	Срок действия	Дата(ы) проведения
1	Обязательные:			
	— <i>Общее собрание трудового коллектива</i>	2 раза/ год	01.09. – 31.08	По мере необходимости
	— <i>Педагогический совет</i>	1 раз/ 3 месяца	01.09. – 31.08	Август/ ноябрь/ февраль/ май
2	Создаются согласно Уставу:			
	— <i>Наблюдательный совет</i>		01.09. – 31.08	По мере необходимости

ОРГАНЫ, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ

/посредством выражения позиции той или иной группы участников образовательных отношений)

№	Наименование органа	Периодичность заседаний	Срок действия	Дата(ы) проведения
	В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся:			
	— <i>Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (ДОУ)</i>	По мере необходимости	01.09. – 31.08	По мере необходимости
	В целях учета мнения педагогических работников:			
	— <i>Профсоюз</i>	По мере необходимости	01.09. – 31.08	По мере необходимости

СОВЕЩАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

№	Наименование органа	Периодичность заседаний	Срок действия	Дата(ы) проведения
1	Комиссии:			
1.1	Постоянно действующие:			
	— Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По мере необходимости	01.09. – 31.08	-
	— Комиссия по трудовым спорам	По мере необходимости	01.09. – 31.08	-
	— Комиссия по охране труда	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09. – 31.08	
	— Комиссия по противодействию терроризму и экстремизму	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09. – 31.08	
	— Комиссия по противодействию коррупционным правонарушениям	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09. – 31.08	
	— Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	Не реже 1 раза/ 3 мес.	01.09. – 31.08	
	— Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	1 раз/ мес.	01.09. – 31.08	ежемесячно
	— Комиссия по осуществлению закупок	постоянно	01.09. – 31.08	Работа с договорами
	— Комиссия бракеражная	Ежедневно	01.09. – 31.08	-
	— Комиссия по контролю за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией спортивного и игрового уличного оборудования, покрытий спортивной и прогулочных площадок	1 раз/ нед.	01.09. – 31.08	-
	— Комиссия по приемке, списанию товарно-материальных ценностей	По мере необходимости	01.09. – 31.08	-
1.2	Временные:			
	— Комиссия по подготовке ДОУ к новому уч. году	По мере необходимости		август
	— Комиссия по расследованию несчастных случаев	По мере необходимости		-
	— Комиссия по инвентаризации	По мере необходимости		-
	— Комиссия аттестационная	По мере необходимости		-

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Месяц		Краткое содержание	Ф.И.О., должность выступающих	Дата проведения	Отчет выполнении
2024					
Август	Установочный перед началом нового уч.г. ³	1.Результаты проведения летней оздоровительной кампании 1.Приоритетные цели, задачи на уч.г.: -Обеспечение качества и содержания образовательной, воспитательной деятельности -Обеспечение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность -Обеспечение качества результатов образовательной деятельности -Обеспечение открытости образовательного процесса -Реализация мероприятий в рамках Года семьи -Реализация государственной образовательной политики 2.Согласование ЛНА, касающихся ведения образовательной деятельности (режимы дня, расписание занятий, образовательная программа, педагогическая диагностика, УМК и др.) Обязательные элементы: -исполнение Государственного гимна РФ и демонстрация Государственного флага РФ -приветственное слово руководителя	Ст. восп./ заведующий	30.08.2024г.	Протокол от 30.08.2024г № 1
Сентябрь	-	-	-	-	
Октябрь	-	-	-	-	
Ноябрь	Промежуточный	Выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта по приоритетным целям, задачам Тема: «Компетенции педагога» - Доклад по теме: «Теоретические понятия профессиональной компетентности». - Итоги тематического контроля по теме - Анализ анкетирования «Профессиональные	Старший воспитатель		Протокол от _____ № ____

³ В соответствии с рекомендациями, указанными в Письме Министерства просвещения РФ от 15.04.2024 №03-550 «О проведении августовских совещаний»

Июнь	-	-	-	-	
Июль	-	-	-	-	
Август	-	-	-	-	

2.2. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Административно-хозяйственная деятельность – осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- Ремонтные работы
- Благоустройство территории
- Материально – техническое оснащение
- Развитие инфраструктуры

Цель: повышение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

Задачи:

1. Проведение ремонтных работ
2. Благоустройство территории
3. Материально – техническое оснащение
4. Развитие инфраструктуры (РППС, образовательная среда)
5. Развитие доступной среды

Ожидаемые результаты:

- современная и безопасная инфраструктура (в том числе спортивная), образовательная среда (в том числе цифровая), РППС
- обеспечение необходимого уровня доступной среды

		Виды работ, которые планируется выполнить	Срок	Отметка о реализации
1	РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ			
	— капитальный	-----		
	— текущий	Частичная замена кровли, ремонт прогулочных веранд – гр.№2, 9	По мере поступления денег	
2	БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
	— уличное игровое оборудование	Частичный ремонт	лето-осень	
	— уличное спортивное оборудование	Частичный ремонт	лето-осень	
	— другое	Огород, цветники, малые архитектурные формы	лето-осень	
3	МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ			
	— мебель	По мере поступления денег		

	— компьютерная техника	По мере поступления денег/ гр.№ 5,7,13		
	— интерактивное оборудование	Не планируется		
	— УМК (учебные, практические и методические материалы)	Июль-август		
	— библиотечный фонд (детская литература, методическая литература)	Июль-август		
	— информационные стенды, навигация, правила, памятки, агитация и др.	По плану, по теме		
	— РППС (игры, игрушки, методические пособия, наглядно – иллюстративный материал)	По плану, по теме		
4	ДОСТУПНАЯ СРЕДА			
	- Тактильная вывеска с шрифтом Брайля - Мнемосхема территории МДОАУ №10 - Тактильные таблички с шрифтом Брайля - Оборудованного санитарно-гигиенического помещения для инвалидов с опорным поручнем для раковины и табличкой с шрифтом Брайля - Полосы из бетонной тактильной плитки для передвижения по территории инвалидов по зрению - Пандус - Лестничные проемы	-----	-----	-----

РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ

		Срок реализации	Ответственные	Участники	Отметка о реализации
1	Создание образовательных пространств (ДОУ)				
1.1	Пространство развития детей:				
	— мини-музей, — говорящая среда в холлах, — изостудия – дополнительное образование, — передвижные выставки художественной школы, — сменная выставка детских работ кружка «Волшебная кисточка», — зона для игры в шахматы	-По плану -Постоянно -По расписанию - По теме -Постоянно	-Подготовительные группы -Педагоги, старшие воспитатели -Педагог по дополнительному образованию	Дети, родители, педагоги, гости	
1.2	Пространство развития педагогов:				
	— Создание/ размещение в методическом кабинете: пространство для проведения индивид.бесед, консультаций; — Изостудия: проведение пед.часов, оборудовано компьютерное место для педагогов, принтер для распечатки		Ст. воспитатели	Педагоги	
1.3	Информационные стенды, социальная реклама:				
	Правовое просвещение: — «Права детей/ мир детей»- «Я-ребенок, я имею право!» — «Права, обязанности, ответственность родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, образовательной организации» — «Закон 1529»- «Любить и беречь» Информационное просвещение: — Уставные документы МДОАУ №10 — «Образовательная деятельность»- «Наши праздники и будни» — Стенд «Сердце отдаю детям» — «Совет родителей» — Первичная профсоюзная организация «В единстве наша сила» Безопасность: — «Охрана труда» — Другие: — План-схема расположения МДОАУ№10 «Казачок» г.Новокубанска — Патриотический стенд – «Они идут победным строем через	По необходимости	Заведующий Ст.воспитатели Зам.заведующий по АХР специалисты	Члены коллектива	По необходимости

	года, через века» — Прием в детский сад (информация для родителей) — «Профсоюзная деятельность» — Психологический «В гармонии с собой», «Уголок психолога» — «Уголок логопеда — «Физкультурно – оздоровительная работа»- Спортивная жизнь детского сада «Казачок»				
2	Обогащение РППС				
2.1	Групповые пространства				
	Тема «Компетенции педагога» — Говорящая среда в группах, холлах — Наглядно – иллюстративный материал	Октябрь – декабрь	Пед. работники	-	
	Тема «Гражданско – патриотическое, духовно – нравственное воспитание» — Уголок гражданско – патриотического, духовно – нравственного воспитания — Наглядно – иллюстративный материал — Дидактические игры	Январь – март	Пед. работники	-	
	Тема «Приобщение к культурному и природному наследию» — Уголок культурного и природного наследия — Наглядно – иллюстративный материал — Дидактические игры	Апрель	Пед. работники	-	
	Тема «Историческое просвещение» — Уголок исторического просвещения — Наглядно – иллюстративный материал — Дидактические игры	Май	Пед. работники	-	
	Тема «Приобщение к здоровому образу жизни, физкультуре и спорту; популяризация культуры здоровья» — Уголок ЗОЖ, спортивный — Наглядно – иллюстративный материал — Дидактические игры	Июнь – август	Пед. работники	-	
2.2	Залы				
	Музыкальный зал: — Подборка музыкального репертуара гражданско – патриотической направленности		Муз. рук-ли		
	Физкультурный зал: - Подборка спортивных игр		Инстр. по физ. культуре		

2.3	Кабинеты специалистов				
	— <i>Организация пространства, согласно теме занятия</i>		специалисты		
2.4	Общая территория (внутри здания)				
	Временные выставки/ экспозиции: — <i>Посвященные памятным датам</i> — <i>Посвященные жизни и творчеству выдающихся людей</i> — <i>Познавательные</i> — <i>Книжные</i>				
	— <i>Выставка осенних поделок из даров природы</i>	Ноябрь	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Выставка ко Дню героев Отечества (09.12)</i>	Декабрь 02.12.24 – 13.12.24	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Выставка новогодних поделок</i>	Декабрь 16.12.24 - 30.12.24	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Экспозиция к Международному дню театров (27.03) (обзор детских театров Родного края)</i>	Март 17.03.25 – 28.03.25	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Книжная выставка «Духовно – нравственное воспитание» (для детей и взрослых) к Международному дню детской книги (02.04)</i>	Апрель 01.04.25 – 11.04.25	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Экспозиция к Международному дню музеев (18.05) (обзор музеев Родного края, которые можно посетить с ребенком)</i>	Май 12.05.25 – 23.05.25	Ст. воспитатели	Пед. работники	
	— <i>Информационный уголок ко Дню победы в Великой отечественной войне (09.05): парад победы и народное шествие «бессмертный полк», георгиевская лента, свеча памяти</i>	Май 05.05.25 – 08.05.25	Ст. воспитатели	Пед. работники	
2.5	Уличная территория (прогулочные участки, зоны)				
	— <i>К проведению Летней оздоровительной кампании</i>	Май	Ст. воспитатели,	Пед. работники	

ПОДГОТОВКА К НАЧАЛУ НОВОГО УЧЕБНОГО ГОДА

	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка о реализации
Здание, территория			
— Получение акта приемки готовности	Не позднее 20.08	заместитель заведующего по АХР	
— Сдача теплоцентра		заместитель заведующего по АХР	
— Проверка, оформление Акта осмотра		заместитель заведующего по АХР	
Комплектование			
— Подготовка документов для зачисления	До	делопроизводитель	
— Прием родителей (законных представителей) обучающихся для оформления зачисления	С 8.00 – 15.30	делопроизводитель	
— Комплектование групп, формирование списочного состава	До	делопроизводитель	
— Подготовка документации для педагогических работников	До 30.08.	старший воспитатель	
— Внесение данных в информационные системы	До 30.09	ответственный за сайт	
Кадровые вопросы			
— Расстановка на уч.г.	До 30.08.	заведующий	
— Рабочие графики на уч.г.	До 30.08.	специалист по кадрам	
— Плановый медицинский осмотр	февраль	ст.медицинская сестра	

ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка о реализации
Здание, территория			
— Проверка, оформление Акта осмотра			
Комплектование			
— Опрос родителей (законных представителей) обучающихся	До	делопроизводитель	
— Прием родителей (законных представителей) обучающихся для оформления зачисления		делопроизводитель	
— Комплектование групп, формирование списочного состава	До	делопроизводитель	
— Подготовка документации для педагогических работников	До	старший воспитатель	

— Внесение данных в информационные системы	До	ответственный за сайт	
Кадровые вопросы			
— Расстановка на период проведения летней оздоровительной кампании		заведующий	
— Рабочие графики на период проведения летней оздоровительной кампании		специалист по кадрам	

НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

	Периодичность	Срок	Ответственный за реализацию	Отметка реализации
Разработка, утверждение локальных нормативных актов				
— Программа развития	1 раз/ 3 года		Заведующий, старший воспитатель	
— Коллективный договор	1 раз/3 года		Заведующий, председатель ПК	
— Книга приказов на начало уч.г.	Ежегодно, 1 раз/ год	До 31.08	Заведующий	
— Штатное расписание	Ежегодно, 1-2 раза/ год		Заведующий	
— Тарификация	Ежегодно, 2 раза/ год		Заведующий	
Предоставление отчетности				
— Пенсионный фонд			Специалист по кадрам	
— Служба занятости			Специалист по кадрам	
— Налоговая			Специалист по кадрам	

2.3. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Периодичность реализации:

№	Мониторинг	Периодичность	Отчетный период	Срок предоставления отчета	Отметка о выполнении
1	ВСОКО	1 раз/ год	01.09 – 31.08 /уч. год/	До конца августа	
2	Самообследование	1 раз/ год	01.01 – 31.12 /кал. Год/	Не позднее 20.04	
3	Публичный доклад	1 раз/ год	01.09 – 31.05 /уч. год/	Не позднее 01.08	
4	Посещаемость	Ежедневно	Текущий месяц	Не позднее 25 каждого месяца	
5	Заболеваемость	Ежедневно	Текущий месяц	Не позднее 25 каждого месяца	

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

Периодичность реализации:

	Объект контроля	Периодичность проведения
1	Контроль деятельности всех категорий работников	
1.1	Контроль исполнительской дисциплины (исполнение поручений, распоряжений)	Постоянно в течение года
1.2	Контроль выполнения правил ВТР	Постоянно в течение года
2	Контроль деятельности всех педагогических работников	
2.1	Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности	1 раз в 2 недели в соответствии с графиком
2.2	Контроль организации и проведения занятий, совместной деятельности	Ежедневно
2.3	Проверка РППС	2 раза в год (август, май)
2.4	Проведение открытых занятий, совместной деятельности	По плану
2.5	Контроль обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся	Постоянно в течение всего года
3	Контроль деятельности воспитателей групп	
3.1	Контроль организации и проведения прогулки	4 раза в год (1 раз в квартал) в соответствии с графиком
3.2	Контроль соблюдения режима дня	Ежедневно

3.3	Контроль организации работы с родителями обучающихся	Постоянно в течение всего года
3.3	Контроль организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий	Ежедневно
4	Контроль деятельности младшего обслуживающего персонала (помощники воспитателя)	
4.1	Контроль обеспечения санитарного состояния помещений и оборудования (уборка, обработка проветривание)	Постоянно в течение всего года
		1 раз в месяц
4.2	Контроль обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (организация питания и питьевого режима)	Постоянно в течение всего года
		1 раз в месяц
5	Контроль деятельности работников пищеблока	
5.1	Контроль организации питания, питьевого режима	1 раз в месяц в соответствие с графиком
6	Контроль деятельности медицинских работников	
6.1	Контроль организации медицинского обслуживания	1 раз в месяц в соответствие с графиком

2.4. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО

Цель: повышение качества содержания и организации образовательной, воспитательной деятельности.

Задачи:

1. Повышение качества взаимодействия с социальными партнерами.
2. Развитие партнерских связей.

Ожидаемые результаты:

- *сохранение имеющихся партнерских связей*
- *увеличение количества социальных партнеров*

Наименование социального партнера	Цель сотрудничества	Формы сотрудничества	Взаимодействие	Группы
Медицинские организации:				
	Обеспечение мероприятий по охране здоровья обучающихся	Наблюдение за состоянием здоровья обучающихся. Проведение профилактических медицинских осмотров.	По договоренности	
Образовательные организации (ДОУ, СОШ):				
	Реализация системы непрерывного образования, формирование преемственности.	Участие педагогических сотрудников в совместной консультативной и методической работе. Организация экскурсий для обучающихся подготовительных групп.	Договор № от... На срок	№7, №8
Учреждения культуры (МБУК):				
МБУК	Дополнительное развитие у обучающихся интереса и любви к литературе.	Проведение совместных мероприятий.	Договор № от... На срок	
Художественная школа;				
			Договор № от... На срок	
Музей:				
	Дополнительное расширение	Проведение экскурсий для обучающихся.	Договор № от... На срок	

	познавательного интереса, кругозора у обучающихся.			
Казачье общество:				
Отдел образования, ИМЦ	Оказание методической помощи педагогическим сотрудникам.	Проведение консультаций, семинаров, педагогических советов.	По договоренности	
ТПМПК	Своевременное выявление детей с особенностями в физическом и(или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении.	Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование и подготовка по результатам обследований рекомендаций.	Договор № от... На срок	
ГИБДД	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.	Реализация плана	Договор № от... На срок	

2.5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Методическая деятельность – комплекс мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

Цель: оптимальная организация методической работы, призванная обеспечить решение следующих задач:

1. Качество образовательной деятельности.
2. Продуктивное взаимодействие педагогического коллектива в процессе организации и осуществления образовательной деятельности.
3. Интеграцию (согласование, взаимосвязь и объединение) усилий участников образовательных отношений в процессе организации и осуществления образовательной деятельности.
4. Соответствующее сопровождение образовательной деятельности, обеспечивающее необходимый уровень квалификации, создание и реализацию психолого-педагогических условий, необходимых для образования (обучения, воспитания и развития) детей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение квалификации педагогических работников.
2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников по направлениям деятельности:
 - *Образовательная деятельность*
 - *Воспитательная деятельность*
 - *Взаимодействие с семьей*
3. увеличение количества педагогических работников с первой/высшей квалификационной категорией/ имеющих квалификационную категорию «педагог – методист» или «педагог – наставник»
4. увеличение количества педагогов, систематически обучающихся на КПК, КПП

Периодичность реализации:

	Срок реализации	Периодичность проведения
Повышение квалификации педагогических работников		
<i>Обучение (получение образования)</i>	01.09. – 31.08	По мере необходимости
<i>Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК)</i>	01.09. – 31.08	1 раз/ 3 года
<i>Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП)</i>	01.09. – 31.08	По мере необходимости
Повышение профессионального мастерства		
Обязательное участие:		
<i>Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.) внутри ДОУ</i>	01.09. – 31.08	4 раза/ год
<i>Участие в обмене опытом (открытые просмотры занятий – «Месяц профессионального роста»)</i>	01.09. – 31.08	По плану
Необязательное участие (осуществляется по желанию педагогических работников):		
<i>Участие в реализации плана самообразования, индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)</i>	01.09. – 31.08	-----
<i>Участие в творческой(их) группе(ах)</i>	01.09. – 31.08	
<i>Участие в районном методическом объединении (РМО)</i>	01.09. – 31.08	
<i>Участие в наставничестве</i>	01.09. – 31.08	
<i>Участие в профессиональных конкурсах</i>	01.09. – 31.08	
Аттестация педагогических работников	01.09. – 31.08	
Методическое сопровождение	01.09. – 31.08	
<i>Стендовая информация</i>	01.09. – 31.08	1 раз/ месяц
<i>Консультации</i>	01.09. – 31.08	1 раз/ месяц
Внутренний методический контроль	01.09. – 31.08	В соответствие с картой контроля
Анализ результативности	01.08. – 31.08	
Консультационный день для педагогических работников	01.09. – 31.08	1 раз/ неделю

Месяц	Повышение квалификации педагогических работников		
	<i>Обучение (получение образования)</i>	<i>КПК</i>	<i>КПП</i>
		<i>1 раз/ 3 года</i>	
2024			
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
2025			
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			
Июнь			
Июль			
Август			

Месяц	Повышение профессионального мастерства								Аттестация
	Обязательное участие			Необязательное участие (по желанию педагогических работников)					
	Различные формы метод. Работы	Обмен опытом (открытые просмотры занятий)	Конкурсы внутри и вне ДОУ	Само образование, ИОМ	Творческие группы	РМО	Наставничество	Проф. Конкурсы	
	1 раз/ 3мес.	По плану	1 раз/ 3мес.		1 раз/ мес.	1 раз/ мес.	1 раз/ мес.		
2024									
Август	-	-		-	-	-	-	-	-
Сентябрь	-	-	-						
Октябрь		-							
Ноябрь	-	-							
Декабрь	-	-							
2025									
Январь		-							
Февраль	-	-							
Март	-	-							
Апрель		-							
Май	-	-							
Июнь	-	-	-						
Июль		-	-						
Август	-	-	-						

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Повышение квалификации – дальнейшее обучение работника той же профессии в целях совершенствования профессиональных знаний, умений, навыков, реализуется в рамках дополнительного профессионального образования.

Форма(ы) повышения квалификации	Отметка о реализации
— <i>Обучение (получение образования)</i>	✓
— <i>Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК)</i>	✓
— <i>Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП)</i>	✓

Получение образования

№	Вид деятельности	Ф.И.О.	Должность	Срок	Отметка о реализации
	— <i>Обучение педагогических работников</i>	1.Таранина Лариса Сергеевна 2.Захарченко Галина Андреевна 3.Агаджанян Рая Сергеевна 4.Чередниченко Светлана Владимировна	воспитатель воспитатель воспитатель воспитатель	<i>до июля 2027 года</i> <i>до июля 2026 года</i> <i>до июля 2027года</i> <i>до января 2027 года</i>	

Дополнительное профессиональное образование

№	Вид деятельности	Ф.И.О.	Должность	Дата обучения на последних КПК, КПП	Срок	Отметка о реализации (обучение пройдено/ не пройдено)
1	<i>Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации (КПК, не реже 1 раза в 3 года)</i>	1.Синельникова О.П. 2.Третьякова Л.П. 3.Агаджанян Р.С. 4.Авилова Г.О. 5.Азарян Р.С. 6.Власенко Н.В. 7.Выродова Я.А. 8.Гаврилова Е.А. 9.Горбенко Д.Г. 10.Донцова Н.С. 11.Еременко Л.В. 12.Колесниченко А.Ю. 13.Лукашова К.В.	<i>Заведующий</i> <i>Старший воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i> <i>Воспитатель</i>	<i>Июль</i> <i>31.07.2023</i>	<i>До июля 2026</i>	<i>Обучение пройдено</i>

		14.Меркулова О.В. 15.Мурадян А.С. 16.Никитина С.В. 17.Цуканова С.Г. 18.Чередниченко С.В. 19.Шунькова Н.В.	Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель Воспитатель			
		За счет средств бюджета:	19 человек			
2	Обучение педагогических работников на курсах профессиональной переподготовки (КПП, по мере необходимости)	-----	-----	-----	-----	-----
		За счет средств бюджета:				

ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Повышение профессионального мастерства – совершенствование личностных профессионально-педагогических качеств, профессиональных знаний, навыков, умений и способностей педагогических работников.

Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.)⁴

Внутри ДОУ /4 раза в год/

Месяц	Данные о мероприятии (форма, тема) в соответствии с приоритетными целями, задачами	Группа, должность, выступления	Ф.И.О., тема	Дата проведения	Отметка о реализации
2024					
Сентябрь	-	-	-	-	-
Октябрь	Методический диалог. Тема: «Профессиональная компетентность воспитателя – необходимое условие повышения качества педагогического процесса» — цели, задачи — просветительская деятельность — популяризация культуры здоровья семьи как базовой ценности — основные составляющие профессиональной компетентности	Старшие воспитатели: Л.П.Третьякова, А.О.Савельева		3-я неделя 21.10-25.11	

⁴ Указываются мероприятия, которые проводятся одновременно для всего пед. коллектива.

Ноябрь	-	-	-	-
Декабрь	-	-	-	-
2025				
Январь	Семинар. Тема «Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание» — цели, задачи, принципы — просветительская деятельность — роль семьи в воспитании — приобщение детей к духовно-нравственным ценностям (обзор методической литературы, игр, наглядно-иллюстративного материала, РППС)	Старшие воспитатели: Л.П.Третьякова, А.О.Савельева Консультация «Поиск эффективных форм и методов работы в области патриотического и духовно-нравственного воспитания»; Деловая игра «Педагогический экспресс». воспитатели: С.Г.Цуканова, Л.С.Таранина, А.Ю.Колесниченко, Н.С.Донцова, А.Д.Алавердян, Я.А.Выродова, О.Ю.Воротиленко, Г.О.Авилова (демонстрация наглядно-дидактических пособий, подбор художественной литературы для детей, методической литературы,	3-я неделя 20.01-24.01	

		используемой в работе с детьми, презентация РППС по данным направлениям)		
Февраль	-	-	-	-
Март	-	-	-	-
Апрель	Методический практикум. Тема: «Приобщение детей к культурному и природному наследию» — цели, задачи, принципы — просветительская деятельность — роль семьи в приобщении — приобщение детей к культурному наследию (направления, РППС)	Музыкальные руководители: Л.А.Пекло, Е.А.Выродова (доклад музыкальных руководителей о проведении традиционных русских праздников и влияние их на воспитание подрастающего поколения	3-я неделя 14.04-18.04	
Май	Творческая лаборатория. Тема «Историческое просвещение» — цели, задачи, принципы — просветительская деятельность — повышение роли семьи в историческом просвещении, в том числе в целях сохранения памяти предков и обеспечения преемственности поколений — просвещение детей (РППС)	Старшие воспитатели: Л.П.Третьякова, А.О.Савельева (результаты анкетирования родителей) воспитатели: С.Г.Цуканова, Л.С.Таранина, А.Ю.Колесниченко, Н.С.Донцова, А.Д.Алавердян, Я.А.Выродова,	2-я неделя 12.05-16.05	

		<i>О.Ю.Воротиленко, Г.О.Авилова (отчет педагогов о проделанной работе с родителями, интересные находки из опыта работы)</i>		
Июнь	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-
Август	-	-	-	-

Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.)

Муниципального (районного уровня)

Месяц	Данные о мероприятии (форма, тема, организатор и др.)	Ф.И.О., должность	Дата проведения	Отметка о реализации (результат участия)
2024				
Сентябрь	Районного уровня:			
Октябрь	Районного уровня:			
Ноябрь	Районного уровня:			
Декабрь	Районного уровня:			
2025				
Январь	Районного уровня:			
Февраль	Районного уровня:			
Март	Районного уровня:			
Апрель	Районного уровня:			
Май	Районного уровня:			
Июнь	Районного уровня:			
Июль	Районного уровня:			

Август	Районного уровня:			

Участие в обмене опытом (открытые просмотры занятий – «Месяц профессионального роста»)

Месяц	Данные о занятии, совместной деятельности (вид, тема, особенности)	Группа, Ф.И.О., должность,	Дата проведения	Отметка о реализации
2024				
Сентябрь	-	-	-	-
Октябрь	-	-	-	-
Ноябрь	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	1.Группа №9 (разновозрастная), Авилова Галина Олеговна (воспитатель) 2. Группа №3 (ранний возраст), Азарян Рита Сегреевна (воспитатель) 3. Группа №6 (младшая), Власенко Наталья Вячеславовна (воспитатель) 4. Группа №2 (младшая), Меркулова Ольга Викторовна (воспитатель) 5. Группа №7 (подготовительная), Цуканова Светлана Григорьевна (воспитатель)		
Декабрь	Неделя 1:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	1.Группа №11 (младшая), Алтухова Юлия Владимировна (воспитатель) 1. Захарченко Галина		

		Андреевна Лукашова Кристина Владимировна		
		2.Группа №1 (старшая, Выродова Яна Александровна (воспитатель)		
	Неделя 2:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	3.Группа №13 (средняя, Еременко Лариса Васильевна (воспитатель)		
	Неделя 3:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	4. Группа №2 (младшая), Захарченко Галина Олеговна (воспитатель)		
		Группа №11 (младшая), Лукашова Кристина Владимировна (воспитатель)		
2025				
Январь	Неделя 2:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	1.Группа №10 (разновозрастная), Воротиленко Оксана Юрьевна (воспитатель) 2. Группа №4 (ранний возраст), Ворсина Екатерина Алексеевна Кодаш Алина Николаевна		
	Неделя 3:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	3.Группа №3 (ранний возраст, Михалева Лилия Сергеевна (воспитатель) 4.Группа №6 (младшая), Тоцкая		

		Надежда Валерьевна (воспитатель) 5.учитель-логопед, Кодаш Алина Николаевна		
Февраль	Неделя 2:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	1.Группа №5 (средняя группа), Гаврилова Елена Алексеевна (воспитатель) 2.Группа №12 (старшая группа), Донцова Наталья Сергеевна (воспитатель)		
	Неделя 3:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	3.учитель-логопед, Лаптинова Ольга Геннадьевна 4.Группа №8 (подготовительная группа), Хайрутдинова Анна Евгеньевна (воспитатель)		
	Неделя 4:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	5.музыкальный руководитель, Пекло Лидия Анатольевна 6.музыкальный руководитель, Выродова Елена Александровна		
Март	Неделя 2:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	1.Группа №1 (старшая группа), Алавердян Анаит Давидовна (воспитатель) 2.Группа №9 (разновозрастная группа), Трофименкова Любовь Владимировна (воспитатель)		
	Неделя 3:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	3.Группа №4 (группа раннего возраста), Агаджанян Рая Сергеевна (воспитатель) 4.учитель-логопед Карпенко Татьяна Александровна		
	Неделя 4:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	5.Группа №12 (старшая группа),		

		<i>Колесниченко Анна Юрьевна (воспитатель) б.педагог-психолог Пикалова Светлана Геннадьевна</i>		
Апрель	Неделя 2:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	<i>1.инструктор по физической культуре Добровольская Галина Андреевна 2.педагог-психолог Прилепина Наталья Геннадьевна</i>		
	Неделя 3:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	<i>3.Группа №5 (средняя группа), Степовикова Яна Александровна (воспитатель) 4.Группа №7 (подготовительная группа), Стабровская Елизавета Владимировна (воспитатель)</i>		
	Неделя 4:			
	Занятие по выбору (по плану, по теме и т.д.)	<i>5.Группа №8 (подготовительная группа), Таранина Лариса Сергеевна (воспитатель) 6. Группа №13 (средняя группа), Чередниченко Светлана Владимировна (воспитатель)</i>		
Май	-	-	-	-
Июнь	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-
Август	-	-	-	-

Участие в реализации плана самообразования, индивидуального образовательного маршрута (иом)

Самообразование – образование, при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно, без помощи обучающихся лиц.

№	Ф.И.О.	Должность	Темы	Срок	Примечание
1	Авилова Галина Олеговна	воспитатель	Развитие познавательного развития у старших дошкольников посредством опытно-экспериментальной деятельности	02.09.24 31.08.25	–
2	Агаджанян Рая Сергеевна	воспитатель	Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством сенсорных игр	02.09.24 31.08.25	–
3	Азарян Рита Сергеевна	воспитатель	Развитие речи младших дошкольников посредством мелкой моторики	02.09.24 31.08.25	–
4	Алавердян Анаит Давидовна	воспитатель	Нейроигры – средство активизации межполушарных связей у детей старшего дошкольного возраста	02.09.24 31.08.25	–
5	Алтухова Юлия Владимировна	воспитатель	Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей младшего дошкольного возраста посредством наблюдения и экспериментирования	02.09.24 31.08.25	–
6	Воротиленко Оксана Юрьевна	воспитатель	Использование мнемотехники и мнемотаблиц в развитии речи детей 4-6 лет с ОНР	02.09.24 31.08.25	–
7	Ворсина Екатерина Алексеевна	воспитатель	Речевое развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр	02.09.24 31.08.25	–
8	Власенко Наталья Вячеславовна	воспитатель	Развитие детского интеллекта в процессе развивающей дидактической игры	02.09.24 31.08.25	–
9	Выродова Яна Александровна	воспитатель	Использование развивающих игр как средство формирования познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста	02.09.24 31.08.25	–
10	Выродова Елена Александровна	музыкальный руководитель	Обучение детей игре на диатонических колокольчиках	02.09.24 31.08.25	–
11	Захарченко Галина Андреевна	воспитатель	Оздоровительная гимнастика после дневного сна в группе раннего возраста и ее значение	02.09.24 31.08.25	–
12	Гаврилова Елена Алексеевна	воспитатель	Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений о профессиях в процессе игровой деятельности	02.09.24 31.08.25	–
13	Донцова Наталья Сергеевна	воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников: «Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста к родному краю»	02.09.24 31.08.25	–
14	Добровольская Галина Андреевна	Инструктор по	Развитие физических качеств дошкольников в рамках	02.09.24	–

		физической культуре	внедрения Всероссийского комплекса ГТО	31.08.25	
15	Еременко Лариса Васильевна	воспитатель	Использование технологии ТРИЗ в развитии речи детей 4-5 лет	02.09.24 31.08.25	–
16	Колесниченко Анна Юрьевна	воспитатель	Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста посредством палочек Х. Кюизенера	02.09.24 31.08.25	–
17	Карпенко Татьяна Александровна	Учитель-логопед	Театрализованная деятельность в работе учителя-логопеда как средство формирования речи дошкольников	02.09.24 31.08.25	–
18	Кодаш Алина Николаевна	Учитель-логопед	Развитие оптико – пространственных функций у детей с ТНР с помощью развивающих игр и упражнений	02.09.24 31.08.25	–
19	Лаптинова Ольга Геннадьевна	Учитель-логопед	Коррекция звукопроизношения с включением в работу нейропсихологических игр	02.09.24 31.08.25	–
20	Лукашова Кристина Владимировна	воспитатель	Дидактические игры в обучении основам математики	02.09.24 31.08.25	–
21	Меркулова Ольга Викторовна	воспитатель	Пластилинография как средство развития речи у детей младшего дошкольного возраста	02.09.24 31.08.25	–
22	Михалева Лилия Сергеевна	воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей группы раннего возраста через нетрадиционную технику рисования	02.09.24 31.08.25	–
23	Пекло Лидия Анатольевна	Музыкальный руководитель	Развитие творческих способностей и инициативы детей старшего дошкольного возраста в театрализованной деятельности	02.09.24 31.08.25	–
24	Пикалова Светлана Геннадьевна	Педагог-психолог	Использование инновационных форм взаимодействия педагога-психолога с родителями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	02.09.24 31.08.25	–
25	Прилепина Наталья Игоревна	Педагог-психолог	Развитие эмоционально-волевой сферы как фактор становления личности ребенка	02.09.24 31.08.25	–
26	Середа Ольга Павловна	Педагог доп. образования	Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению грамоте через использование дидактических игр и наглядного материала	02.09.24 31.08.25	–
27	Степикова Яна Александровна	воспитатель	Развитие мелкой моторики и повышение речевой активности детей через дидактические игры	02.09.24 31.08.25	–
28	Таранина Лариса Сергеевна	воспитатель	Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края	02.09.24 31.08.25	–
29	Тоцкая Надежда Валерьевна	воспитатель	Использование технологии пальчиковых игр и фольклора с целью развития речевой активности детей младшего дошкольного возраста	02.09.24 31.08.25	–

30	Трофименкова Любовь Владимировна	воспитатель	Дидактические игры как средство РЭМП у детей старшего дошкольного возраста	02.09.24 – 31.08.25	–	
31	Цуканова Светлана Григорьевна	воспитатель	Формирование познавательных интересов у старших дошкольников в патриотическом воспитании	02.09.24 – 31.08.25	–	
32	Чередниченко Светлана Владимировна	воспитатель	Воспитание патриотических чувств у дошкольников средствами игровой деятельности в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	02.09.24 – 31.08.25	–	
33	Шаршак Наталья Михайловна	воспитатель	Развитие познавательных способностей у детей через экспериментальную деятельность	02.09.24 – 31.08.25	–	

Участие в творческой(их) группе(ах)

Творческая группа – объединение педагогов, ведущих деятельность по изучению, разработке идеи или проекта, обобщению материала по определенной тематике.

№	Данные о творческой группе (наименование, направление, цель)	Ф.И.О., должности	Срок	Примечание	Заседания (1 раз в месяц по необходимости)
1.	Методическое объединение воспитателей групп раннего возраста	Савельева А.О. - председатель, Агаджанян Р.С. - воспитатель, Ворсина Е.А. – воспитатель Захарченко Г.А. – воспитатель, Михалева Л.С. - воспитатель	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)
2.	Методическое объединение воспитателей младших групп	Власенко Н.В. – председатель, Меркулова О.В. – секретарь, Тоцкая Н.В. – воспитатель, Лукашова К.В. – воспитатель, Алтухова Ю.В. – воспитатель	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)
3.	Методическое объединение воспитателей средних групп	Третьякова Л.П. – председатель, Еременко Л.В. – воспитатель, Чередниченко С.В. – воспитатель, Гаврилова Е.А. – воспитатель, Степовикова Я.А. - воспитатель	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)
4.	Методическое объединение воспитателей старших групп	Авилова Г.О. – председатель, Колесниченко А.Ю. – воспитатель, Донцова Н.С. – воспитатель, Воротиленко О.Ю. – воспитатель, Трофименкова Л.В. – воспитатель, Шаршак Н.М. - воспитатель	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)
5.	Методическое объединение воспитателей старших групп	Третьякова Л.П. – председатель, Стабровская Е.В. – воспитатель, Цуканова С.Г. – воспитатель, Хайрутдинова А.Е. – воспитатель, Таранина Л.С.	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)

		- воспитатель			
6.	Творческая группа по развитию проектной деятельности	Саввельева А.О.- старший воспитатель, Авилова Г.О.(восп.), Воротиленко О.Ю. (восп.), Гаврилова Е.А. (восп.), Агаджанян Р.С. .(восп.),	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	Последняя неделя месяца
7.	Творческая группа по подготовке к профессиональным конкурсам	Савельева А.О.- старший воспитатель, Третьякова Л.П.- старший воспитатель, Цуканова С.Г. .(восп.), Гаврилова Е.А.(восп.), Таранина Л.С. (восп.), Авилова Г.О. .(восп.), Степовикова Я.А.(восп.), Прилепина Н.И.(педагог-психолог), Добровольская Г.А.(инструктор по ФК)	02.09.24 – 30.05.25	Приказ от №	По плану (приказу)

Участие в районном методическом объединении (РМО)

Районное методическое объединение – профессиональное объединение педагогических работников района, созданное для реализации методического сопровождения их профессионального и личностного развития, исходя из рабочих интересов, сотрудничества и коммуникации.

№	Данные о РМО	Ф.И.О., должность	Примечание	Заседания (1 раз в 3 месяца)
август				
1.	РМО воспитателей раннего возраста Тема: «Организация воспитательно - образовательного процесса детей раннего возраста в условиях внедрения и реализации ФОП ДО	Агаджанян Р.С.- воспитатель Ворсина Е.А. – воспитатель Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. - воспитатель		август
2.	РМО воспитателей младшего, среднего возраста Тема: «Координация деятельности РМО воспитателей групп младшего и среднего дошкольного возраста на 2024-2025 учебный год».	Меркулова О.В. – воспитатель Устинова И.В. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Лукашова К.В. – воспитатель Алтухова Ю.В. – воспитатель Еременко Л.В. – воспитатель Чередниченко С.В. – воспитатель Гаврилова Е.А. – воспитатель Степовикова Я.А. - воспитатель		
3.	РМО воспитателей старшего дошкольного возраста Тема: Координация работы РМО воспитателей старших и подготовительных групп ДОУ на 2024-2025 учебный год.	Колесниченко А.Ю. – воспитатель Донцова Н.С. – воспитатель Авилова Г.О. – воспитатель Воротиленко О.Ю. – воспитатель Стабровская Е.В. – воспитатель		

		Цуканова С.Г. – воспитатель Хайрутдинова А.Е. – воспитатель Таранина Л.С. - воспитатель		
4.	ШМП Тема: Координация работы Школы молодого педагога на 2024-2025 учебный год»	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Таранина Л.С. – воспитатель Вародова Я.А. – воспитатель Гаврилова Е.А. - воспитатель		
5.	РМО музыкальных руководителей Тема: «Координация работы музыкальных руководителей в 2024-2025 учебном году».	Пекло Л.А. – музыкальный руководитель		
6.	РМО инструкторов по физической культуре Тема: Координация деятельности РМО инструкторов по физической культуре на 2024 -2025 учебный год.	Добровольская Г.А. – инструктор по ФК		
7.	РМО старших воспитателей Тема: «Координация деятельности РМО старших воспитателей на 2024 - 2025 учебный год».	Третьякова Л.П. – старший воспитатель Савельева А.О. – старший воспитатель		
октябрь				
8	РМО инструкторов по физической культуре Тема: «Организация и методика проведения занятий по физической культуре в соответствии с ФОП ДО в спортивном зале и на свежем воздухе».	Добровольская Г.А. – инструктор по ФК		
9	РМО музыкальных руководителей Тема: «Современные формы и методы работы с родителями в соответствии с ФОП ДО».	Пекло Л.А. – музыкальный руководитель		
10	РМО воспитателей старшего дошкольного возраста Тема: «Эффективная организация образовательного процесса для детей старшего дошкольного возраста с учетом современных требований. соответствии с ФОП ДО».	Колесниченко А.Ю. – воспитатель Донцова Н.С. – воспитатель Авилова Г.О. – воспитатель Воротиленко О.Ю. – воспитатель Стабровская Е.В. – воспитатель Цуканова С.Г. – воспитатель Хайрутдинова А.Е. – воспитатель Таранина Л.С. - воспитатель		
ноябрь				
	ШМП Тема: «Мы вместе! Взаимодействие детского сада и семьи в условиях введения ФГОС ДО».	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель		

		Таранина Л.С. – воспитатель Вародова Я.А. – воспитатель Гаврилова Е.А. – воспитатель		
	РМО воспитателей группы раннего возраста Тема: «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования».	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Агаджанян Р.С. – воспитатель Ворсина Е.А. – воспитатель		
	РМО воспитателей младшего, среднего возраста Тема: «Методика формирования грамматического строя речи у младших дошкольников. Развитие связной речи. Использование различных технологий в речевом развитии»	Меркулова О.В. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Власенко Н.В. – воспитатель Лукашова К.В. – воспитатель Алтухова Ю.В. – воспитатель Еременко Л.В. – воспитатель Чередниченко С.В. – воспитатель Гаврилова Е.А. – воспитатель Степаникова Я.А. – воспитатель		
	декабрь			
	РМО старших воспитателей Тема: «Повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах организации работы с родителями на тему семейных традиций в воспитании подрастающего поколения».	Третьякова Л.П. – старший воспитатель Савельева А.О. – старший воспитатель		
	январь			
	РМО инструкторов по физической культуре Тема: «Реализация современных подходов к здоровью и физическому развитию детского организма по средствам проектной деятельности».	Добровольская Г.А. – инструктор по ФК		
	РМО музыкальных руководителей Тема: «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО».	Пекло Л.А. – музыкальный руководитель Выродова Е.А. – музыкальный руководитель		
	РМО воспитателей старшего дошкольного возраста Тема: «Экономическое воспитание дошкольников: формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников».	Колесниченко А.Ю. – воспитатель Донцова Н.С. – воспитатель Авилова Г.О. – воспитатель Воротиленко О.Ю. – воспитатель Стабровская Е.В. – воспитатель Цуканова С.Г. – воспитатель		

		Хайрутдинова А.Е. – воспитатель Таранина Л.С. - воспитатель		
февраль				
	ШМП Тема: «Особенности проведения разных видов образовательной деятельности и культурных практик в соответствии с ФОП ДО».	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Таранина Л.С. – воспитатель Вародова Я.А. – воспитатель Гаврилова Е.А. - воспитатель		
	РМО воспитателей группы раннего возраста Тема: «Формирование познавательной активности и способностей детей раннего возраста».	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Агаджанян Р.С.- воспитатель Ворсина Е.А. – воспитатель		
	РМО воспитателей младшего, среднего возраста Тема: «Использование современных образовательных технологий для реализации содержания ФОП ДО».	Меркулова О.В. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Власенко Н.В. - воспитатель Лукашова К.В. – воспитатель Алтухова Ю.В. – воспитатель Еременко Л.В. – воспитатель Чередниченко С.В. – воспитатель Гаврилова Е.А. – воспитатель Степовикова Я.А. - воспитатель		
март				
	РМО старших воспитателей Тема: «Качество дошкольного образования: инструменты ВСОКО в ДОО».	Третьякова Л.П. – старший воспитатель Савельева А.О. – старший воспитатель		
апрель				
	РМО воспитателей группы раннего возраста Тема: «Круглый стол. Подведение итогов работы за год. Направления работы на 2025-2026 учебный год.	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Агаджанян Р.С.- воспитатель Ворсина Е.А. – воспитатель		
	РМО музыкальных руководителей Тема: «Интеграция образовательных областей в музыкально-творческой работе ДОУ» Подведение итогов работы за учебный год.»	Пекло Л.А. – музыкальный руководитель Выродова Е.А. – музыкальный руководитель		

	ШМП Тема; «Это Я умею!». Подведение итогов работы школы молодого педагога за 2024-2025 учебный год».	Захарченко Г.А. – воспитатель Михалева Л.С. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Таранина Л.С. – воспитатель Вародова Я.А. – воспитатель Гаврилова Е.А. - воспитатель		
	РМО воспитателей младшего, среднего возраста Тема: «Итоги работы РМО воспитателей групп младшего и среднего дошкольного возраста за 2024-2025 учебный год».	Меркулова О.В. – воспитатель Тоцкая Н.В. – воспитатель Власенко Н.В. - воспитатель Лукашова К.В. – воспитатель Алтухова Ю.В. – воспитатель Еременко Л.В. – воспитатель Чердиченко С.В. – воспитатель Гаврилова Е.А. – воспитатель Степовикова Я.А. - воспитатель		
май				
	РМО воспитателей старшего дошкольного возраста Тема: «Преемственность дошкольного и начального общего образования: актуальность и проблемы. Пути решения. Итоги работы РМО воспитателей ДОО за 2024-2025 учебный год».	Колесниченко А.Ю. – воспитатель Донцова Н.С. – воспитатель Авилова Г.О. – воспитатель Воротиленко О.Ю. – воспитатель Стабровская Е.В. – воспитатель Цуканова С.Г. – воспитатель Хайрутдинова А.Е. – воспитатель Таранина Л.С. - воспитатель		
	РМО инструкторов по физической культуре Тема: «Готовим воспитанников к сдаче норм ГТО . Анализ работы РМО за 2024 -2025 учебный год»	Добровольская Г.А. – инструктор по ФК		
	РМО старших воспитателей Тема: «Итоги работы РМО старших воспитателей за 2024 – 2025 учебный год».	Третьякова Л.П. – старший воспитатель Савельева А.О. – старший воспитатель		

Участие в наставничестве

Наставничество — это процесс, при котором более опытный и знающий человек (наставник) предоставляет руководство, поддержку и ресурсы для развития и успеха менее опытного человека (наставляемого).

№	Данные о наставнических парах (Ф.И.О., должность)	Срок	Примечание	Заседания (1 раз в месяц)	Отметка о реализации наставничества
1	Выродова Я.А. (восп.) – Меркулова О.В. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25	Приказ от №	2 раза в год	Отчет от _____ №
2	Гаврилова Е.А. (восп.) – Авилова Г.О. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
3	Михалева Л.С. (восп.) – Третьякова Л.П. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
4	Тоцкая Н.В. (восп.) – Власенко Н.В. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
5	Таранина Л.С. (восп.) – Цуканова С.Г. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
6	Чередниченко С.В. (восп.) – Власенко Н.В. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
7	Захарченко Г.А. (восп.) – Третьякова Л.П. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			
8	Стабровская Е.В. (восп.) – Цуканова С.Г. (восп.)	09.09.24-31.05.25			
9	Хайрутдинова А.Е. (восп.) – Авилова Г.О. (восп.)	02.09.24 – 31.05.25			

Участие в конкурсном движении

Внутри ДОУ /1 раз в 3 месяца/

— *Смотры – конкурсы РППС (2)*

— *Конкурсы методических разработок⁵ (2) в соответствии с приоритетными целями, задачами*

Месяц	Данные о конкурсе (уровень, наименование, организатор и др.)	Группы, залы, кабинеты	Ф.И.О., должность	Период проведения	Отметка о реализации (результат участия)
2024					
Август	Смотр – конкурс РППС <i>к началу нового уч.г.</i>	<i>все</i>	<i>Все педагогические работники</i>	26.08.24 – 30.08.24	
Сентябрь	-	-	-	-	-
Октябрь	-	-	-	-	-
Ноябрь	-	-	-	-	-
Декабрь	-	-	-	-	-
2025					
Январь	-	-	-	-	-

⁵ Методические разработки – пособия, игры, наглядно – иллюстративный материал, практические задания, картотеки.

Февраль	Конкурсы методических разработок Тема: «Гражданско – патриотическое, духовно – нравственное воспитание»»				
Март	-	-	-	-	-
Апрель	-	-	-	-	-
Май	Смотр – конкурс РППС к проведению летней оздоровительной кампании				
Июнь	-	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-	-
Август	-	-	-	-	-

Участие в конкурсном движении

Всероссийского, муниципального/районного, регионального уровней

Месяц	Данные о конкурсе (уровень, наименование, организатор и др.)	Ф.И.О., должность	Период проведения	Отметка реализации (результат участия)	о
2024					
Сентябрь	Организация и проведение краевого отбора консультационных центров. Функционирующих на базе ДОУ	-----	Сентябрь	-----	
Сентябрь	Краевой конкурс «Инновационный поиск»	-----	По плану ГБОУ ДПО «ИРО КК» на 2024-2025гг.)	-----	
Октябрь Ноябрь	Конкурс молодых педагогов «Начало начал»	Таранина Л.С., воспитатель	Октябрь Ноябрь		
Декабрь	Конкурс «Педагог-психолог»		По плану ГБОУ ДПО «ИРО КК» на 2024-2025гг.)		
2025					
Январь- Февраль	Краевой конкурс «Педагогический дебют»		По плану ГБОУ ДПО «ИРО КК» на 2024-2025гг.)		

Январь-Февраль	Краевой конкурс «Воспитатель года Кубани» 2025 г		По плану ГБОУ ДПО «ИРО КК» на 2024-2025гг.)	
Февраль	Краевой конкурс исследовательских работ и детских проектов «Я – исследователь»			
Март-Апрель	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани»			
Апрель	Фестиваль педагогических идей.			
Апрель	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучший педагог дошкольной образовательной организации» Краевой конкурс «Лучший педагог дошкольной образовательной организации»			
Май	Муниципальный, краевой конкурс «Читающая мама-читающая страна»			
Июнь				
Июль				
Август				

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Периодичность прохождения – 1 раз в 5 лет

Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

№	Ф.И.О.	Должность	Дата проведения аттестации/ № протокола	Срок	Отметка о реализации
1	Выродова Яна Александровна	воспитатель	03.10.2024 /	До 03.10.2029	
2	Лукашова Кристина Владимировна	воспитатель	03.10.2024 /	До 03.10.2029	
3	Таранина Лариса Сергеевна	воспитатель	14.02.2025/	До 14.02.2030	
4	Алтухова Юлия Владимировна	воспитатель	03.03.2025/	До 03.03.2030	
5	Лаптинова Ольга Геннадьевна	учитель-логопед	10.07.2025/	До 10.07.2030	
6	Тоцкая Надежда Валерьевна	воспитатель	29.08.2025/	До 29.08.2030	

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой)

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации (приказ о присвоении категории)	Срок	Отметка о реализации
1	Агаджанян Рая Сергеевна	воспитатель	Приказ МОН № 1049 от 27.04.2024	бессрочно	
2	Алавердян Анаит Давидовна	воспитатель	Приказ МОН № 394 от 06.02.2023	До 2028	
3	Власенко Наталья Вячеславовна	воспитатель	Приказ МОН № 2107 от 29.06.2021	До 2026	
4	Гаврилова Елена Алексеевна	воспитатель	Приказ МОН № 1268 от 03.06.2024	бессрочно	
5	Горбенко Дарья Григорьевна	воспитатель	Приказ МОН № 2654 от 02.11.2024	бессрочно	
6	Донцова Наталья Сергеевна	воспитатель	Приказ МОН № 1481 от 28.06.2024	бессрочно	
7	Еременко Лариса Васильевна	воспитатель	Приказ МОН № 1519 от 29.06.2022	До 2027	
8	Карпенко Татьяна Александровна	учитель-логопед	Приказ МОН № 2107 от 29.06.2021	До 2026	
9	Кодаш Алина Николаевна	учитель-логопед	Приказ МОН № 1481 от 28.06.2024	До 2029	
10	Колесниченко Анна Юрьевна	воспитатель	Приказ МОН № 3588 от 01.12.2021	До 2026	
11	Мурадян Анна Евгеньевна	воспитатель	Приказ МОН № 240 от 02.02.2024	бессрочно	
12	Степовикова Яна Александровна	воспитатель	Приказ МОН № 1792 от 27.05.2021	До 2026	
13	Цуканова Светлана Григорьевна	воспитатель	Приказ МОН № 478 от 03.03.2022	До 2027	
14	Чередниченко Светлана Владимировна	воспитатель	Приказ МОН № 1519 от 29.06.2022	До 2027	

Аттестация в целях установления квалификационной категории (высшей)

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации (приказ о присвоении категории)	Срок	Отметка о реализации
1	Третьякова Людмила Петровна	старший воспитатель	Приказ МОН № 284 от 04.02.2021	До 2026	
2	Авилова Галина Олеговна	воспитатель	Приказ МОН № 1491 от 29.05.2023	До 2028	
3	Добровольская Галина Андреевна	инструктор по ФК	Приказ МОН № 3588 от 01.12.2021	До 2026	
4	Меркулова Ольга Викторовна	воспитатель	Приказ МОН № 1481 от 28.06.2024	бессрочно	
5	Никитина Светлана Владимировна	воспитатель	Приказ МОН № 3385 от 27.12.2022	До 2027	
6	Пекло Лидия Анатольевна	музыкальный руководитель	Приказ МОН № 478 от 03.03.2022	До 2027	
7	Пикалова Светлана Геннадьевна	педагог-психолог	Приказ МОН № 2654 от 02.11.2024	бессрочно	
8	Прилепина Наталья Игоревна	педагог-психолог	Приказ МОН № 3662 от 27.12.2023	бессрочно	
9	Шунькова Наталья Викторовна	воспитатель	Приказ МОН № 1519 от 29.06.2022	До 2027	

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Инфографика, консультации, методический материал для размещения в групповых помещениях (папки – консультации, стендовая информация, картотеки), подготовка которых осуществляется ст. воспитателем/специалистами

Месяц	Консультации в соответствие с приоритетными целями, задачами (тема)	Ф.И.О., должность ответственного за разработку	Срок	Отметка о реализации
2024				
Сентябрь/октябрь	Серия: «Компетенции педагогов» — Анкетирование педагогов (на выявление дефицитов) — Просвещение педагогов (ознакомление педагогов с основными документами - (Закон об образовании, Конвенция о правах ребенка, СанПин для детских садов, программа ФОП ДО, ФАО ДО, программа воспитания)	Третьякова Л.П. ст. воспитатель/ Савельева А.О./ст.воспитатель	До 18.10	
Ноябрь/декабрь	Серия: «Гражданско – патриотическое, духовно – нравственное воспитание» Консультации для ознакомления родителей: — «Памятные даты» — «Воспитание патриотов» — «Россия» — «Толерантность» — «О Родном крае»	Педагоги, педагоги-психологи	До 13.12	

	Консультации для педагогов: — Рекомендации по обогащению РППС «Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание»	Третьякова Л.П. ст. воспитатель/ Савельева А.О./ст.воспитатель	До 29.11	
2025				
Январь/ февраль	Серия: «Приобщение к культурному и природному наследию» — Обзор достопримечательностей Родного края (памятники, ансамбли, дворцы, национальные парки, государственные природные заповедники и т.д.) Консультации для ознакомления родителей: — «Культурное, природное наследие России/ Родного края» — «Историческое прошлое России/ Родного края» — «Народные праздники и традиции» — «Устное народное творчество» — «Народные промыслы» — «Достижения российской науки и техники, литературы, художественной культуры, музыки и спорта»	Педагоги	До 28.02	
	Консультации для педагогов: — Рекомендации по обогащению РППС «Культурное и природное наследие»	Третьякова Л.П. ст. воспитатель/ Савельева А.О./ст.воспитатель	До 28.02	
Март/ апрель	Серия «Историческое просвещение» — Обзор детских музеев, театров, кинотеатров, библиотек Родного края Консультации для ознакомления родителей: — «Значимые события истории России» — «Значимые события истории Родного края» — «Достижения отечественной науки и культуры» — «Выдающиеся личности в российской истории, внесшие важный вклад в развитие и процветание России» — «Выдающиеся личности Родного края»	Педагоги	До 11.04	
	Консультации для педагогов: — Рекомендации по обогащению РППС «Историческое просвещение»	Третьякова Л.П. ст. воспитатель/ Савельева А.О./ст.воспитатель	До 11.04	
Май/ июнь	Серия «Приобщение к здоровому образу жизни, физкультуре и спорту; популяризация культуры здоровья»	Добровольская Г.А по инструктор	До 06.06	

	— Социальная реклама «Детский сад для здоровых детей» — Ознакомительная информация «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ» — Обзор спортивных секций Родного края Консультации для ознакомления родителей: — «Сохраняем и укрепляем здоровье» — «Здоровый образ жизни» — «Физкультура и спорт» — «Полезное питание» — «Полезные привычки» — «Правильный режим дня» — «Здоровый сон» — «Красивая осанка»	физической культуре Старшие медицинские сестры		
	Консультации для педагогов: — Рекомендации по обогащению РППС «ЗОЖ», «Спортивный уголок»	Третьякова Л.П. ст. воспитатель/ Савельева А.О./ст.воспитатель	До 31.05	
Июль/ август	-	-	-	-

ВНУТРЕННИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Цель: педагогическая деятельность по проектированию и реализации ОП ДО/ АОП ДО

Контроль	Периодичность проведения	Срок проведения	Виды контрольных мероприятий
СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ (ПЛАНОВАЯ ПРОВЕРКА)			
Проверка плана воспитательно – образовательной деятельности	Ежемесячно в течение всего уч.г. 1 раз/2 недели в соответствие с графиком	1-3 рабочих дня	Документарная проверка
Проверка организации и проведения прогулки	4 раза/год (1 раз/ квартал) в соответствие с графиком	1 группа в течение 1 дня	Изучение практической деятельности
РППС	2 раза/год август (перед началом нового уч.г.) май (перед проведением ЛОК)		Наблюдение
МОНИТОРИНГ			
Проверка организации и проведения занятий, совместной деятельности	Ежедневно	-	Наблюдение
Проверка соблюдения режима дня	Ежедневно	-	Наблюдение
Проверка организации деятельности по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся	Постоянно в течение всего уч.г. (выборочные даты, 1 раз/мес.)	-	Наблюдение
Проверка организации и проведения физкультурно – оздоровительной работы	Постоянно в течение всего уч.г. (выборочные даты, 1 раз/мес.)	-	Наблюдение

2.6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательный проект — совместная познавательная творческая или игровая деятельность, имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, направленная на достижение общего результата.

Цель: повышение качества содержания и организации образовательной деятельности, повышение качества результатов образовательной деятельности.

Задачи:

1. Повышение эффективности образовательного процесса.
2. Совершенствование методов, приемов и технологий обучения (включение обучающихся в интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую деятельность).
3. Обеспечение преемственности уровней и ступеней образования: ДОУ – школа.
4. Приобщение к здоровому образу жизни, физкультуре и спорту.
5. Вовлечение детей в деятельность по профилактике дорожно-транспортного травматизма.
6. *Расширение возможностей применения цифровых технологий в образовательном процессе*

Ожидаемые результаты:

- *повышение знаний в области ПДД*
- *эффективная подготовка к школе*
- *повышение качества освоения обучающимися ОП ДО/АОП ДО*

Периодичность проведения:

Наименование	Срок реализации	Периодичность проведения	Примечание
Программы			
<i>Программа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма</i>	01.09 – 31.08		Все возр. гр.
<i>Программа раннего физического развития</i>	01.09 – 31.08		Все возр. гр.
Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	01.09 – 31.05	2 раза/ год, сентябрь/май	Все возр. Гр.

2.7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ (КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Культурно – досуговая деятельность – вид деятельности, направленный на развитие духовно-культурной жизни, призванный обеспечивать распространение культурных ценностей и вовлечение обучающихся в социально-культурную деятельность в сфере досуга.

Массовая работа – организуется в целях одновременного охвата многих обучающихся.

Цель: повышение качества и содержания воспитательной (культурно – досуговой) деятельности.

Задачи:

1. Организация познавательного досуга.
2. Приобретение обучающимися опыта самостоятельной творческой деятельности и коллективного взаимодействия.
3. Развитие воспитательной деятельности, воспитательного процесса:
 - *приобщение к семейным ценностям*
 - *развитие системы духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания, сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей*
 - *развитие системы трудового воспитания*
 - *приобщение к культурному наследию, обеспечение преемственности передачи обучающимся знаний и умений в области нематериального этнокультурного достояния*
 - *историческое просвещение*
 - *совершенствование языковой политики*
 - *развитие экологического воспитания*
 - *развитие детского волонтерского движения*

Ожидаемые результаты:

- *укрепление института семьи, сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей, преемственности поколений*
- *популяризация культуры здоровья семьи, как базовой ценности*
- *воспитание гармонично-развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций*
- *формирование у обучающихся правовых, культурных и нравственных ценностей*
- *обновление содержания воспитания, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте*
- *популяризация достижений российской науки и техники, литературы, художественной культуры, музыки и спорта, нематериального этнокультурного достояния РФ*

- историческое просвещение
- формирование экологического сознания

Реализация мероприятий:

1. направленных на духовно-нравственное, гражданско – патриотическое воспитание, сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, приобщение к культурному наследию, историческое просвещение:
 - Празднование Дня победы
 - Празднование Дня России
 - Празднование Дня славянской письменности и культуры
 - Проведение тематического(их) исторического(их) дня(ей)
 - Проведение торжественных церемоний
2. направленных на приобщение к семейным ценностям, обеспечение преемственности поколений:
 - Проведение Международного дня семьи
 - Проведение спортивного(ых) семейного(ых) праздника(ов)
 - Проведение выставки(ок) семейных фотографий, семейных творческих работ
 - Проведение тематического(их) семейного дня(ей)
 - Проведение праздничного(ых) концерта(ов), фестиваля(ей)
3. направленных на совершенствование языковой политики, защиту и поддержку русского языка:
 - Проведение литературного конкурса
 - Проведение тематических занятий «Дружим народами» ко Дню народного единства
 - Проведение тематического культурологического дня
4. направленных на формирование экологического сознания:
 - Участие в экологических акциях

Периодичность реализации:

	Срок реализации	Периодичность проведения
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ МАССОВОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ		
— <i>Выставочные мероприятия (внутри ДОУ)</i>	01.09 – 31.08	2 раза/ год
— <i>Конкурсное движение (внутри ДОУ)</i>	01.09 – 31.08	2-3 раза/ год
— <i>Тематические дни</i>	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— <i>Акции</i>	01.09 – 31.08	Согласно календарному плану
— <i>Торжественные церемонии</i>	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— <i>Праздники (массовые), народные гуляния</i>	01.09 – 31.08	4 раза/ год
— <i>Фестивали, концерты (внутри ДОУ)</i>	01.09 – 31.08	3-4 раза/ год
— <i>Иные массовые мероприятия</i>	01.09 – 31.08	По плану (приказу)
— <i>Волонтерское движение «СВОим помогаем»</i>	01.09 – 31.08	Постоянно

ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ МАССОВОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

ВЫСТАВОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Выставка – это экспозиция, имеющая временный характер или регулярно меняющийся состав экспонатов.

Виды:

— *Выставки семейных творческих работ, фотографий*

Месяц	Данные о выставочном мероприятии (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	--
Октябрь	Фотовыставка семейная ко Дню пожилого человека (01.10). Поздравление бабушек и дедушек в день пожилого человека (Центр социальной реабилитации)	01.10 – 04.10	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп Группа №8	
Ноябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Декабрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2025									
Январь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Февраль	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Март	Творческая выставка семейных работ к празднованию Международного женского дня	03.03 – 07.03	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
Апрель	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Май	-	-	-	-	-	-	-		
Июнь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Август	-	-	-	-	-	-	-	-	-

КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ

Конкурс – особая форма организации учебного процесса в форме соревнования, предполагающая наличие участников (конкурсантов) и оценивающих экспертов (жюри), нацеленная на выявление лучших участников на основе сравнения по определённым критериям.

Виды:

- *Творческие (художественно – изобразительные, музыкальные, танцевальные)*
- *Спортивные (соревнования, турниры, эстафеты)*
- *Литературные (конкурс чтецов)*

Конкурсное движение внутри ДОУ

Месяц	Данные о конкурсе (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Октябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ноябрь	Творческий конкурс среди обучающихся на осеннюю тему	05.11 – 08.11	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	-
Декабрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2025									
Январь									
Февраль									
Март	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Апрель	Литературный конкурс чтецов среди обучающихся к Международному дню детской книги (02.04)	01.04 – 04.04	-	-	-	✓	✓	Воспитатели групп	
Май	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Июнь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Август	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Конкурсное движение районного/муниципального, краевого уровней

Месяц	Данные о конкурсе (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Октябрь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Ноябрь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Декабрь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
2025									
Январь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								

Февраль	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Март	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Апрель	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Май	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Июнь	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Июль	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								
Август	Районного уровня:								
	Регионального уровня:								

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ДНИ

Тематический день – день, в который проводятся мероприятия, связанные единой тематикой.

Перечень тематических дней:

Месяц	Данные о тематическом дне (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь									
Октябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ноябрь									
Декабрь	Тематический <u>исторический</u> день ко Дню героев Отечества (09.12)	02.12 – 06.12	-	-	-	✓	✓	Воспитатели групп	
2025									
Январь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Февраль	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Март	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Апрель	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Май	Тематический <u>культурный</u> день к Международному дню музеев (18.05)	12.05 – 16.05	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
	Тематический <u>культурологический</u> день к Дню славянской письменности и культуры (24.05)	19.05 – 23.05	-	-	-	✓	✓	Воспитатели групп	
Июнь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Июль	Тематический <u>семейный</u> день к Дню семьи, любви и верности (08.07)	07.07 – 11.07	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп, муз.рук-ли, инстр. по физ. Культуре	
Август	-	-	-						

АКЦИИ

Акция – яркое комплексное мероприятие, привлекающее большое количество людей, и, как правило, имеющее большую социальную значимость.

Виды:

- Экологической направленности (для природы)
- Социальной направленности (для человека)
- Здоровьесберегающей направленности (для здоровья)
- Патриотической направленности (для района, города, страны)
- Трудовые

Перечень проводимых акций:

Месяц	Данные об акции (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь	Акция экологической направленности «Сбор макулатуры»		✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
Октябрь	Акция экологической, трудовой направленности по благоустройству и уборке территории «Субботник»		✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
Ноябрь	Акция патриотической направленности «Дружим народами» ко Дню народного единства (04.11)	28.10 – 01.11	-	-	-	✓	✓		
Декабрь									
2025									
Январь									
Февраль									
Март	Акция экологической направленности «Огород на подоконнике»		✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
Апрель	Акция экологической, трудовой направленности по благоустройству и уборке территории «Субботник»		✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	
	Акция социальной направленности «Подари книгу детскому саду»/ или «Буккроссинг» к	01.04-04.04	✓	✓	✓	✓	✓	Воспитатели групп	

	<i>Международному дню детской книги (02.04)</i>								
Май									
Июнь									
Июль									
Август									

ТОРЖЕСТВЕННЫЕ ЦЕРЕМОНИИ

Торжественная церемония – мероприятие ритуального значения, совершаемое по особому случаю.

Месяц	Данные о торжественных церемониях (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации	
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)			
2024										
Сентябрь	Торжественная церемония «Праздничная линейка» ко Дню знаний (01.09) ⁶ — Церемония поднятия Государственного флага РФ — Исполнение Государственного гимна РФ — Приветственное слово руководителя	02.09.24	-	-	✓	✓	✓			
Октябрь	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Ноябрь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню государственного герба РФ (30.11)	29.11.24	-	-	✓	✓	✓			
Декабрь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню Конституции РФ (12.12)	12.12.24	-	-	✓	✓	✓			
2025										
Январь	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Февраль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Март	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Апрель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Май	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Июнь	Торжественная церемония «Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню России (12.06)	11.06.25	-	-	✓	✓	✓			
Июль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Август	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

⁶ В соответствии с рекомендациями, указанными в письме Министерства просвещения РФ от 31.05.2024 №ТВ-882/03

ПРАЗДНИКИ (МАССОВЫЕ), НАРОДНЫЕ ГУЛЯНИЯ

Праздник (массовый) – масштабное, колоритное мероприятие, охватывающее большинство детей одновременно.

Народные гуляния – массовое празднество под открытым небом, которое сопровождается играми, хороводами, песнями, плясками, ряжением, игрой на гармошках.

Месяц	Данные о празднике, народном гулянии (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь	Праздник «День знаний»	02.09.24	-	✓	✓	✓	✓	Муз. рук-ль(и)	
Октябрь									
Ноябрь									
Декабрь									
2025									
Январь									
Февраль	Народное гуляние «Широкая масленица»	24.02.25 – 02.03.25	-	✓	✓	✓	✓	Муз. рук-ль(и)	
Март									
Апрель									
Май									
Июнь	Праздник «День защиты детей» (01.06)	02.06.25	✓	✓	✓	✓	✓	Муз. рук-ль(и)	
	Праздник «День России» (12.06)	09.06 – 13.06.25	-	-	-	✓	✓	Муз. рук-ль(и)	
Июль									
Август									

ФЕСТИВАЛИ, КОНЦЕРТЫ

Фестиваль – массовое празднество, показ (смотр) достижений.

Концерт – выступление живой музыки перед аудиторией.

Месяц	Данные о фестивале, концерте (наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации	
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)			
2024										
Сентябрь	Внутри ДОУ:									
	Городского уровня:									
Октябрь	Внутри ДОУ: Тематические занятия «Здоровая семья» ко Дню отца (20.10)	14.10 – 18.10	-	-	-		✓	✓	Инстр. по физ. Культуре	
	Городского уровня:									
Ноябрь	Внутри ДОУ:									
	Городского уровня:									
Декабрь	Внутри ДОУ:									
	Городского уровня:									
2025										
Январь	Внутри ДОУ: Тематические занятия ко Дню снятия блокады Ленинграда	27.01.25 – 31.01.25	-	-	-	-	✓	✓	Муз. рук-ль(и)	
	Городского уровня:									
Февраль	Внутри ДОУ: Спортивный семейный фестиваль «Папа может» ко Дню защитника отечества (23.02)	17.02.25 – 21.02.25	-	-	-		✓	✓	Инстр. по физ. Культуре	
	Городского уровня:									
Март	Внутри ДОУ:									
	Городского уровня:									
Апрель	Внутри ДОУ:									
	Городского уровня:									
Май	Внутри ДОУ: Праздничный концерт ко Дню победы в Великой отечественной войне (09.05)	05.05.25 – 08.05.25	-	-	-		✓	✓	Муз. рук-ль(и)	

	Городского уровня:								
Июнь	Внутри ДОУ:								
	Городского уровня:								
Июль	Внутри ДОУ:								
	Городского уровня:								
Август	Внутри ДОУ:								
	Городского уровня:								

ИНЫЕ МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Месяц	Данные о мероприятии (форма проведения, наименование, цель)	Срок реализации	Группы					Ответственные	Отметка о реализации
			Раннего возраста (2-3г)	Младшего возраста (3-4г)	Среднего возраста (4-5л)	Старшего возраста (5-6л)	Подг.к школе возраста (6-7л)		
2024									
Сентябрь									
Октябрь									
Ноябрь									
Декабрь									
2025									
Январь									
Февраль									
Март	Театрализованное представление к Всемирному дню театра (27.03)	24.03 – 28.03	-	-	-	✓	✓		
Апрель	Путешествие - презентация ко Дню космонавтики (12.04)	7.04 – 11.04	-	-	-	✓	✓		
Май	Экскурсия: посещение мемориала/ иного памятного места ко Дню победы в Великой отечественной войне (09.05)	05.05 – 08.05	-	-	-	✓	✓		
	Музыкальное событие к Международному дню семьи (15.05)	12.05 – 16.05	✓	✓	✓	✓	✓		
Июнь	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Июль	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Август	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ЦИКЛОГРАММА МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Месяц	Виды массовых мероприятий								
	Выставочные мероприятия /внутри ДОУ/	Конкурсное движение /внутри ДОУ/	Тематические дни	Акции	Торжественные церемонии	Праздники (массовые), народные гуляния	Фестивали, концерты /внутри ДОУ/	Иные массовые мероприятия	Волонтерское движение
	2 раза/ год	2-3 раза/год	4 раза/ год	По плану (приказу)	4 раза/ год	4 раза/ год	4 раза/ год	По плану (приказу)	
	с семейные	среди обучающихся	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей	с участием/без участия родителей
2024									
Сентябрь	-	-	-	Акция экологической направленности «Сбор макулатуры» /все возр.гр./	«Праздничная линейка» ко Дню знаний 02.09 /ср., ст., подг.гр./	Праздник «День знаний» 02.09 /ср., ст., подг.гр./			
Октябрь	Фотовыставка семейная к празднованию Дня пожилого человека 01.10 – 04.10 /все возр.гр./		-	Акция экологической, трудовой направленности «Субботник» /все возр. гр./	-	-	Тематические занятия «Здоровая семья» ко Дню Отца 14.10 – 18.10 /ст., подг.гр./		
Ноябрь	-	Выставка детского творчества на осеннюю тему 05.11 – 08.11 /все возр.гр./	-	Акция патриотической направленности «Дружим народами» ко Дню народного единства	«Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню гос. герба РФ 29.11 /ср., ст., подг.гр./	-			
Декабрь	-	-	Тематический исторический день ко Дню героев Отечества (09.12) 02.12-06.12 /ст., подг.гр./		«Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню Конституции РФ 12.12 /ср., ст., подг.гр./	-			
2025									
Январь	-	-	-		-	-	Тематические занятия ко Дню снятия блокады Ленинграда		

							27.01-31.01 /ст., подг.гр./		
Февраль	-	-	-		-	Народное гуляние «Широкая масленица» 24.02.25 – 02.03.25 /мл., ср., ст., подг.гр./	Спортивный семейный фестиваль «Папа может» ко Дню защитника отечества 17.02-21.02 /ст., подг.гр./		
Март	Творческая выставка семейных работ к празднованию Межд. женского дня 03.03 – 07.03 /все возр.гр./	-	-	Акция экологической направленности «Огород на подоконнике» /все возр.гр./	-	-	-	Театр. Представление к Всемирному дню театра 24.03 – 28.03 /ст., подг.гр./	
Апрель	-	Литер. Конкурс чтецов среди обучающихся к Межд. Дню детской книги 01.04 – 04.04 /ст./подг.гр./	-	Акция экологической, трудовой направленности «Субботник» /все возр. Гр./	-	-	-	Экскурсии-презентации ко Дню космонавтики 7.04 – 11.04 /ст., подг.гр./	
				Акция социальной направленности «Подари книгу детскому саду»/или «Буккроссинг» к Межд. Дню детской книги /все возр.гр./					
Май	-	-	Тематический культурный день к Межд. Дню музеев 12.05 – 16.05 /все возр.гр./		-	-	Праздничный концерт ко Дню победы в Великой отечественной войне 05.05-08.05 /ст., подг.гр./	Экскурсия: посещение мемориала/ иного памятного места ко Дню победы в ВОВ 05.05-08.05 /ст., подг.гр./	
			Тематический культурологический день к					Музыкальное событие к Международному	

			Дню славянской письменности и культуры 19.05-23.05 /ст., подг.гр./					дню семьи 12.05-16.05 /все возр.гр./	
Июнь	-	-	-		Поднятие Государственного флага РФ» ко Дню России 11.06 /мл., ср., ст., подг.гр./	Праздник «День защиты детей» 02.06 /все возр.гр./	-		
						Праздник «День России» 09.06 – 13.06.25 /мл., ср., ст., подг.гр./	-		
Июль	-	-	Тематический <u>семейный</u> день к Дню семьи, любви и верности 07.07-11.07 /все возр.гр./		-	-	-		
Август	-	-	-		-	-	-		

2.8. ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Физкультурно – оздоровительная деятельность - комплекс мероприятий по охране и укреплению здоровья, профилактике заболеваний.

Цель: повышение качества результатов физкультурно-оздоровительной работы.

Задачи:

- *популяризация физической культуры и спорта*
- *совершенствование условий для физического воспитания*
- *приобщение к здоровому образу жизни*
- *реализация оздоровительных, профилактических, закаливающих мероприятий*

Ожидаемые результаты:

- *укрепление здоровья обучающихся (повышение посещаемости)*
- *снижение уровня заболеваемости*
- *снижение уровня травматизма*

Периодичность реализации:

Наименование	Период реализации	Периодичность проведения	Примечание
Реализация мероприятий, направленных на укрепление здоровья, физическое воспитание, формирование навыков здорового образа жизни, снижение уровня детского травматизма:			
<i>Разработка, внедрение эффективной системы физкультурно-оздоровительно работы</i>	01.09 – 31.08	В соответствии с графиком	Все возр. гр.
<i>Реализация оздоровительной физической культуры</i>	01.09 – 31.08	В соответствии с расписанием	Все возр. гр.
<i>Реализация здоровьесберегающих технологий</i>	01.09 – 31.08	В соответствии с графиком	Все возр. гр.
<i>Реализация закаливающих (оздоровительных), профилактических мероприятий</i>	01.09 – 31.08	В соответствии с графиком	Все возр. гр.
<i>Реализация Программы раннего физического развития</i>	01.09 – 31.08	В соответствии с графиком	Все возр. гр.

2.10. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Цель: повышение качества и содержания взаимодействия с семьями обучающихся.

Задачи:

1. Поддержка семейного воспитания
2. Информирование
3. Просвещение
4. Вовлечение в образовательный процесс

Ожидаемые результаты:

- развитие взаимодействия с семьями обучающихся
- создание механизмов поддержки компетентного и ответственного родительства
- правовое сопровождение родителей
- формирование ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей
- повышение качества просветительской деятельности
- обеспечение информационной открытости

Периодичность реализации:

		Срок реализация	Ответственные за реализацию	Примечание	Отметка о реализации
1	Вовлечение родителей в образовательный процесс:				
	<i>Обеспечение участия в мероприятиях ДОУ, районного/городского уровней</i>	01.09 – 31.08	Ст. воспитатели/ Педагогические работники	Указаны в подразделе «Воспитательная (культурно-досуговая) деятельность»	
2	Просвещение родителей				
	<i>Активная пропаганда, просвещение (разработка, обновление, размещение наглядной информации)</i>	01.09 – 31.08	Ст. воспитатель/ Педагогические работники		
	По актуальным вопросам:				
	Тема «Государственная образовательная политика»	Сентябрь	Ст. воспитатели/		
	Тема «Образовательная программа» (ОП ДО/ АОП ДО) <i>Содержание образовательной деятельности Планируемые результаты освоения</i>	Сентябрь	Ст. воспитатели/ Педагогические работники		

	Основные занятия ФОП ДО Извлечения из ФОП ДО, Перечни по ФОП ДО				
	Тема «Адаптация к детскому саду»	Сентябрь	Ст. воспитатели/ Педагогические работники		
	Тема «Дополнительное образование» Реализация дополнительных образовательных программ	Сентябрь	Ст. воспитатели/ педагоги		
	По приоритетным целям, задачам:				
	Тема «Компетенции педагога	Октябрь - декабрь		Консультации указаны в подразделе «Методическая деятельность»	
	Тема «Гражданско – патриотическое, духовно – нравственное воспитание»	Январь - март			
	Тема «Приобщение к культурному и природному наследию»	Апрель			
	Тема «Историческое просвещение»	Май			
	Тема «Приобщение к здоровому образу жизни, физкультуре и спорту; популяризация культуры здоровья»	Июнь - август			
3	Консультирование родителей				
	Функционирование и развитие консультационного центра для родителей (законных представителей) обучающихся.	Сентябрь- август	Ст. воспитатели/ Педагогические работники	В соответствии с Планом работы	
4	Информирование родителей				
	Текущие вопросы	01.09 – 31.08	Педагогические работники		
	Изменения в законодательстве	01.09 – 31.08	Ст. воспитатели/ заведующий		
5	Анкетирование родителей				
	Анкетирование «Сведения о ребенке, семье» (для оформления личных дел)	Сентябрь	Педагогические работники	Или в течение уч.г. при поступлении ребенка	
	Анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательного процесса»	Май	Ст. воспитатели/ Педагогические работники		
	Анкетирование «Удовлетворенность качеством организации питания»		Старшая медицинская сестра Педагогические		

			работники		
6	Иные				
	Оформление необходимых документов	По мере необходимости	Педагогические работники		

2.9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Цель: повышение качества дополнительного образования детей.

Задачи:

1. Обновление содержания реализуемой(ых) дополнительной(ых) общеобразовательной(ых) программ(ы).
2. Внедрение, реализация ДОП на бюджетной.
3. Ожидаемые результаты:
 - *повышение качества содержания реализуемых ДОП*
 - *разработка и реализация новых ДОП*

Перечень реализуемых дополнительных образовательных программ:

	<i>Сведения (направленность, наименование, возраст)</i>	<i>Возрастные группы</i>
<i>реализуемых за счет средств бюджета</i>		
<i>ДОП</i>	<i>— ДОП учебно-познавательной направленности «Подготовка к школе» для обучающихся 6-7 лет</i>	<i>Гр.7,8</i>
<i>ДОП</i>	<i>— ДОП научно-технической направленности «Фиксики» для обучающихся 5-7 лет</i>	<i>Гр.10</i>
<i>ДОП</i>	<i>— ДОП художественной направленности «Волшебные ладошки» для обучающихся 4,5-7 лет</i>	<i>Гр.1,12</i>
<i>ДОП</i>	<i>— ДОП спортивной направленности «Шахматная азбука» для обучающихся 4,5-7 лет</i>	<i>Гр.1,12</i>

3. КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

УПРАВЛЕНИЕ

	Было запланировано	Фактическая реализация	Примечание
Деятельность коллегиальных органов управления			
— <i>Общее собрание трудового коллектива</i>			
— <i>Педагогический совет</i>			
Деятельность органов, имеющих право на участие в управлении			
— <i>Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (ДОУ)</i>			
— <i>Родительский(ие) комитет(ы) (Группы)</i>			
Деятельность совещательных органов			
АНАЛИЗ	Реализуется/ не реализуется деятельность органов управления, совещательных органов.		
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется: 1. Переизбрание состава: указать		

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Характеристика	
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Характеристика	Взаимодействие в рамках социального партнерства осуществляется/не осуществляется.
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Расширение взаимодействия в рамках социального партнерства планируется/не планируется. Если планируется, то указать организации и когда

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Повышение квалификации педагогических работников⁷

	Было запланировано	Фактическая реализация	Примечание
<i>Обучение (получение образования)</i>	0	0	
<i>Обучение на курсах повышения квалификации (КПК)</i>	5	5	
<i>Обучение на курсах профессиональной переподготовки (КПП)</i>	0	0	
<i>Внутрифирменное обучение</i>	10	10	
АНАЛИЗ	Обучение реализуется систематически в соответствии с требованиями к периодичности прохождения (1 раз в 3 года)/носит бессистемный характер. Превышение периодичности со стороны отдельных педагогических работников: Ф.И.О. /ежегодно/ отсутствует Повышение квалификации осуществляется без нарушения сроков/с нарушением сроков		
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется: 1. Обучение/ переподготовка: Ф.И.О., должность, направление 2. Реализация программы внутрифирменного обучения		

Повышение профессионального мастерства⁸

⁷ Заполняется в конце срока реализации – в августе. **В начале уч.г. оставьте колонки пустыми. Можете сохранить где-нибудь, чтобы был образец. И эти 2 предложения удалите.**

⁸ Заполняется в конце срока реализации – в августе. **В начале уч.г. оставьте колонки пустыми. Можете сохранить где-нибудь, чтобы был образец. И эти 2 предложения удалите.**

	Было запланировано	Фактическая реализация	Примечание
Участие в реализации плана самообразования, индивидуального образовательного маршрута (иом)	Все педагогические работники	5	Педагоги САМОСТОЯТЕЛЬНО осуществляют процессы повышения квалификации в условиях коллективно-распределенной деятельности.
Участие в творческой(их) группе(ах)	2	2 творческие группы по 4 педагогических работника	Результативность деятельности высокая/средняя/ низкая
Участие в районном методическом объединении (РМО)	2	0	Мотивация высокая/ отсутствует
Участие в наставничестве	1 наставническая пара	1	Результативность деятельности высокая/средняя/ низкая
Участие в различных формах методической работы (семинары, практикумы, мастер – классы, тренинги и др.)	4	4	Результативность деятельности высокая/средняя/ низкая
Участие в профессиональных конкурсах	2	Результат участия:	Стремление отсутствует
Участие в обмене опытом (открытые просмотры занятий)	6	6	Затруднения:
АНАЛИЗ	Реализуются/ не реализуются различные формы повышения профессионального мастерства. Уровень мотивации к реализации: высокий/ средний/ отсутствует Требуется: указать		
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется: 2. Развитие педагогического коллектива. 3. Разработка, внедрение эффективной системы стимулирования. 4. Разработка, внедрение стратегии профессионального роста. 5. Разработка, внедрение новых форм, средств и мер в части организационно-методического сопровождения.		

Аттестация педагогических работников⁹

	Было запланировано	Фактическая реализация	Примечание
Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	2	2	

⁹ Заполняется в конце срока реализации – в августе. В начале уч.г. оставьте колонки пустыми. Можете сохранить где-нибудь, чтобы был образец. И эти 2 предложения удалите.

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)		2	2	
Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог – методист» или «педагог – наставник»		1	0	
АНАЛИЗ	Аттестация педагогических работников реализуется в соответствии с требованиями к периодичности прохождения. По результатам аттестации: — с первой квалификационной категорией - указать — с высшей квалификационной категорией - — «педагог – методист» - — «педагог – наставник» -			
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.				

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Анализ
Программа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Программа реализована полностью/ частично.
Программа по пожарной безопасности	Программа реализована полностью/ частично.
Программа преемственности: ДОУ – школа	Программа реализована полностью/ частично.
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется: 1.

--	--

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Итоговые показатели на конец уч.г.

№	Группы	Образовательные области					Примечание
		Социально – коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно – эстетическое развитие	Физическое развитие	

ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.:

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ (КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Было запланировано	Фактическая реализация	Примечание
<i>Выставочные мероприятия (внутри ДОУ)</i>			
<i>Конкурсное движение (внутри ДОУ)</i>			
<i>Тематические дни</i>			
<i>Акции</i>			
<i>Торжественные церемонии</i>			
<i>Праздники (массовые), народные гуляния</i>			
<i>Фестивали, концерты (внутри ДОУ)</i>			
<i>Иные массовые мероприятия</i>			
<i>Волонтерское движение «Название»</i>			
АНАЛИЗ	Реализуются/ не реализуются различные формы воспитательной (культурно-досуговой) деятельности.		

ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется:

ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АНАЛИЗ ГРУПП ЗДОРОВЬЯ

Группы здоровья	Текущий уч.г. 2024-2025уч.г.	По сравнению с предыдущим уч.г. (снизился/ повысился/ остался на том же уровне)
1		
2		
3		
4		

АНАЛИЗ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ

	Текущий уч.г. 2024-2025уч.г.	По сравнению с предыдущим уч.г. (снизился/ повысился/ остался на том же уровне)
Острые заболевания		
— ОРВИ		

— Ветрянка		
— Гастроэнтерит		
— Педикулез		
— Ветрянка		
Хронические заболевания		
— ЛОР		
— Гастроэнтеролог		
— Дерматолог		
— Хирург		
ХАРАКТЕРИСТИКА	Уровень заболеваемости: высокий/ средний/ низкий По сравнению с предыдущим уч.г. уровень заболеваемости: снизился/на том же уровне/повысился Основные причины: указать	
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Проведение профилактической работы по снижению заболеваемости требуется/не требуется.	

АНАЛИЗ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

	Текущий уч.г. 2024-2025уч.г.	По сравнению с предыдущим уч.г. (снизился/ повысился/ остался на том же уровне)
Всего травм		
— Легкой степени		
— Средней степени		
— Тяжелой степени		
ХАРАКТЕРИСТИКА	Уровень травматизма: высокий/ средний/ низкий По сравнению с предыдущим уч.г. уровень травматизма: снизился/на том же уровне/повысился Основные причины: указать	
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Проведение профилактической работы по снижению требуется/не требуется.	

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С СЕМЬЯМИ

		Анализ
Вовлечение родителей в образовательный процесс (анализ реализации мероприятий с участием родителей)	<i>внутри ДООУ</i>	Запланированные мероприятия реализованы полностью/ частично/ не реализованы
	<i>районного уровня</i>	
	<i>городского уровня</i>	

Просвещение	
Консультирование	
Информирование	
Анкетирование	
АНАЛИЗ	Уровень взаимодействия: начальный/ средний/ высший Взаимодействие активное/отсутствует Привлечение: систематическое/ разовое/ отсутствует
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Требуется проведение работы по формированию эффективного взаимодействию/по поддержанию

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Характеристика	Содержание реализуемых дополнительных образовательных программ превышает содержание ФОП ДО. Совершенствование/обновление содержания ДОП проводится ежегодно. ДОП реализуются в группах: указать АДОП не реализуются. Разработка, внедрение и реализация ДОП/АДОП по другим направленностям и в других возрастных группах планируется/не планируется. Если планируется, то указать когда и каких.
ВЫВОДЫ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧ.Г.	Потребность в развитии дополнительного образования имеется.