

Попасть в детский сад – просто!



Подать заявку на место в детском саду
можно сразу после рождения малыша!

С чего начать?

Подача заявки

Личное обращение



В МФЦ



Управление образования

С собой необходимо взять:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- паспорт одного из родителей;
- документы на право льготы (если есть)



Приемные

дни и часы МФЦ

Пн-Ср 8:00 - 18:00
Чт 8:00 - 20:00
Пт 8:00 - 18:00
Сб 8:00 - 13:00
Вс Выходной



Приемные дни и часы управления образования

Пн-Пт с 09.00 до 18.00
Перерыв с 13.00 до 14.00
Сб, Вс выходные

Через портал Госуслуги

1. Регистрируемся и входим в «Личный кабинет на сайте: <https://www.gosuslugi.ru/>
2. Открываем раздел «Каталог услуг»;
3. «Запись в детский сад»
4. Выполняем указание на сайте;



Заявка на текущий год должна подаваться не позднее 1 мая

Проверка очереди



В управлении образования :

Звоним по телефону 8(86195)31032



На портале Госуслуги:



Проверяем статус заявления в «Личном кабинете» (если подавали заявление о постановке на учет через портал и получили регистрационный номер системы муниципалитета)

Письмо о выделении места придёт на электронную почту или посредством смс оповещения

Подготовка документов

Документы для поступления в детский сад

Заявление о приёме ребёнка

Паспорт родителя или лица, которое его заменяет

Дети с ОВЗ

заключение ПМПК

Согласие на обработку персональных данных

Свидетельство о рождении ребёнка

Свидетельство о регистрации ребёнка

• Медицинская карта по форме Ф26

- Справка о прививках по форме
- Медицинский полис

Путевка управления образования



Родителям детей выдается расписка (заверенная подписью должностного лица и печатью образовательной организации) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов; второй экземпляр договора об образовании;

